

**GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I
REVIZORSKO IZVJEŠĆE O UVIDU U FINANCIJSKE
IZVJEŠTAJE NEPROFITNE ORGANIZACIJE**

HIAS, INC.

NA DAN 31. PROSINCA 2025.

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	2
Izvješće neovisnog revizora	4
Izvještaj o prihodima i rashodima	6
Bilanca	7
Bilješke uz godišnje financijske izvještaje	8

HIAS, INC.

Godišnji financijski izvještaji za 2025. godinu

Odgovornost za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija RH (Narodne novine 121/14, 114/22), sukladno Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15, 25/17, 96/18, 103/18, 134/22) i sukladno Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15, 67/17, 115/18), zakonski predstavnik neprofitne organizacije odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova.

Neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

Zakonski zastupnik neprofitne organizacija odgovoran je za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponenata, koje uključuju:

- kontrolno okruženje;
- upravljanje rizicima;
- kontrolne aktivnosti;
- informacije i komunikacije; te
- praćenje i procjenu sustava.

Pod kontrolnim okruženjem podrazumijeva se osobni i profesionalni integritet te etične vrijednosti zakonskih zastupnika i zaposlenika, rukovođenje i stil upravljanja, određivanje misije, vizije i ciljeva neprofitne organizacije, organizacijska struktura, uključujući dodjelu ovlasti i odgovornosti te uspostavu odgovarajuće linije izvješćivanja, praksu upravljanja ljudskim potencijalima i kompetentnost zaposlenika.

Upravljanje rizicima cjelokupan je proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve neprofitne organizacije, te poduzimanja potrebnih radnji, posebice kroz promjenu sustava financijskog upravljanja i kontrola, a u svrhu smanjenja rizika.

Kontrolne aktivnosti temelje se na pisanim pravilima i načelima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva neprofitne organizacije smanjenjem rizika na prihvatljivu razinu. Kontrolne aktivnosti moraju biti prikladne i pravodobne, a troškovi njihove uspostave ne smiju premašivati prihvatljivu razinu.

Financijska izvješća i druga izvješća sadrže poslovne informacije koje omogućuju upravljanje i kontrolu poslovanja neprofitne organizacije. Informacije moraju biti odgovarajuće, ažurne, točne i dostupne radi učinkovite komunikacije na svim razinama neprofitne organizacije, izgradnje prikladnoga upravljačkog sustava informacija, s točno određenom ulogom svakoga zaposlenika uključenog u financijsko upravljanje i kontrole te dokumentiranja svih procesa i transakcija.

Praćenje sustava financijskog upravljanja i kontrola obavlja se u svrhu procjenjivanja njegova odgovarajućeg funkcioniranja i osiguranja njegova daljnjeg poboljšanja.

Za sastavljanje financijskih izvještaja odgovorna je osoba koja rukovodi službom računovodstva, odnosno koja vodi računovodstvene poslove neprofitne organizacije ili druga stručna fizička ili pravna osoba kojoj je provjereno vođenje računovodstva. Zakonski zastupnik neprofitne organizacije potpisuje financijske izvještaje.

HIAS, INC.

Godišnji financijski izvještaji za 2025. godinu

Ovi financijski izvještaji odobreni su na dan 26. lipnja 2026. i potpisani su od strane:



Emily Louise Russ

HIAS, INC.

Ulica Vjekoslava Klaića 24

10000 Zagreb

Republika Hrvatska



IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Predstavnicima neprofitne organizacije i članovima

Izveštaj o uvidu u financijske izvještaje neprofitne organizacije

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje HIAS, INC. za 2025. godinu koji obuhvaćaju bilancu na dan 31. prosinca 2025. godine na obrascu BIL-NPF, izvještaj o prihodima i rashodima za godinu tada završenu na obrascu PR-RAS-NPF i bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izveštaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik HIAS, INC. odgovoran je za sastavljanje i fer prezentaciju tih financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14 i 114/22), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prevare ili pogreške.

Odgovornost revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim), Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtjeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji kao cjelina nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtjeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja jer obavljamo postupke koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije prema primjerenosti i primjenjivanju analitičkih postupaka te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizorsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji HIAS, INC za 2025. godinu nisu sastavljeni i prezentirani, u svim značajnim odrednicama u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14 i 114/22).

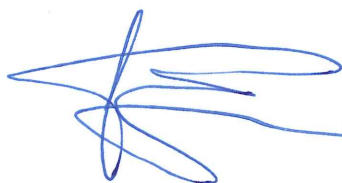
Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na objavu u odlomku 7. *Događaji nakon datuma bilance* u Bilješkama uz financijske izvještaje i činjenicu da je nakon datuma bilance (31. prosinca 2025.), ali prije izdavanja ovog izvješća, Ministarstvo vanjskih poslova Sjedinjenih Američkih Država raskinulo HIAS-ovu potporu Centru za podršku preseljenju (RSC) Austrija. Budući da HIAS, INC. u Hrvatskoj programski služi kao podured ureda HIAS-a u Austriji, raskid ove potpore dovodi u sumnju mogućnost nastavka poslovanja na temelju načela neograničenosti poslovanja. Uprava je izrazila stav kako nemaju namjeru likvidirati HIAS, INC. u 12 mjeseci nakon datuma bilance te da će HIAS Hrvatska održati svoju registraciju, ali će biti „mirujuća“, jer neće obavljati operacije ili financijske transakcije. Uprava smatra da je priprema ovih financijskih izvještaja na temelju neograničenosti poslovanja adekvatna. Naš zaključak nije modificiran u tom pogledu.

Ostala pitanja

Prethodne 2024. godine nije obavljen uvid u financijske izvještaje jer neprofitna organizacija nije bila obveznik uvida za 2024. godinu.

U Zagrebu, 26. lipnja 2026. godine



Gabrijel Podolski
Ovlašteni revizor



ACT AUDIT GLOBAL d.o.o.
Zagreb | OIB: 02054789466



Gabrijel Podolski
Direktor

ACT AUDIT GLOBAL d.o.o.
Ulica Dujma Penića 1
Zagreb, Republika Hrvatska

HIAS, INC.

Godišnji financijski izvještaji za 2025. godinu

Izvještaj o prihodima i rashodima

za godinu koja je završila 31. prosinca 2025. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)	
1		2	3	4	5	6
PRIHODI						
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	675.793,29	257.590,74	38,1	
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	596,04	0,26	0,0	
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	596,04	0,26	0,0	
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	595,69		0,0	
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	0,35	0,26	74,3	
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	675.193,25	257.590,48	38,2	
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	645.436,21	245.975,17	38,1	
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	645.436,21	245.975,17	38,1	
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	8.802,37	5.180,65	58,9	
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	8.802,37	5.180,65	58,9	
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	20.954,67	6.434,66	30,7	
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	4,00	0,00	0,0	
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	4,00	0,00	0,0	
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	4,00		0,0	
RASHODI						
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	608.650,35	259.922,16	42,7	
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	416.717,92	140.886,70	33,8	
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	345.529,03	112.726,08	32,6	
4111	Plaće za redovan rad	057	342.663,11	112.550,30	32,8	
4113	Plaće za prekovremeni rad	059	2.865,92	175,78	6,1	
412	Ostali rashodi za radnike	061	24.949,49	9.831,65	39,4	
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	46.239,40	18.328,97	39,6	
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	46.239,40	18.328,97	39,6	
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	166.868,17	107.650,43	64,5	
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	7.126,53	3.086,26	43,3	
4211	Službena putovanja	069	6.601,53	936,26	14,2	
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	525,00	2.150,00	409,5	
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	141.816,62	103.518,05	73,0	
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	11.177,63	12.583,32	112,6	
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	554,99	50,00	9,0	
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	442,83	237,30	53,6	
4255	Zakupnine i najamnine	092	82.498,94	81.834,64	99,2	
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	212,04		0,0	
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	12.274,24	4.677,79	38,1	
4259	Ostale usluge	096	34.655,95	4.135,00	11,9	
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	16.250,89	658,39	4,1	
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	4.893,65	92,40	1,9	
4264	Sitan inventar i auto gume	101	11.357,24	565,99	5,0	
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	1.674,13	387,73	23,2	
4292	Reprezentacija	104	1.415,63	387,73	27,4	
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	258,50		0,0	
43	Rashodi amortizacije	108	21.490,44	7.015,34	32,6	
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	3.573,82	1.629,93	45,6	
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	3.573,82	1.629,93	45,6	
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	1.503,64	743,03	49,4	
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	2.036,36	886,79	43,5	
4433	Zatezne kamate	118	33,82	0,11	0,3	
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0,00	2.739,76	-	
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0,00	2.739,76	-	
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135		2.739,76	-	
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	608.650,35	259.922,16	42,7	
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	67.142,94	0,00	0,0	
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	2.331,42	-	
5221	Višak prihoda – preneseni	151		27.956,67	-	
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	39.186,27		0,0	
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	27.956,67	25.625,25	91,7	

HIAS, INC.

Godišnji financijski izvještaji za 2025. godinu

Bilanca

na dan 31. prosinca 2025. godine

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1		2 3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	448.712,38	40.704,78	9,1
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	23.458,13	13.703,03	58,4
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	556,27	0,00	0,0
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	17.764,80	0,00	0,0
0124	Ostala prava	012	17.764,80		0,0
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	17.208,53		0,0
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	22.901,86	13.703,03	59,8
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	27.183,77	23.210,16	85,4
0221	Uredska oprema i namještaj	024	25.119,03	23.210,16	92,4
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	2.064,74		0,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	4.281,91	9.507,13	222,0
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	425.254,25	27.001,75	6,3
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	177.223,18	16.178,23	9,1
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	177.037,04	16.160,80	9,1
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	177.037,04	16.160,80	9,1
113	Novac u blagajni	081	186,14	17,43	9,4
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	247.793,77	10.823,52	4,4
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	247.793,77	10.823,52	4,4
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096	247.793,77	10.373,52	4,2
1293	Potraživanja za predujmove	098		450,00	-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	237,30	0,00	0,0
191	Rashodi budućih razdoblja	143	237,30		0,0
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	448.712,38	40.704,78	9,1
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	420.755,71	15.079,53	3,6
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	45.451,18	5.287,82	11,6
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	39.069,21	4.893,01	12,5
2411	Obveze za plaće – neto	149	23.075,33	2.808,00	12,2
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	4.473,19	552,00	12,3
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	6.892,61	840,01	12,2
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	4.628,08	693,00	15,0
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	6.381,97	394,81	6,2
2421	Naknade troškova radnicima	157	1.287,11	80,96	6,3
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	5.094,86	313,85	6,2
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	364.178,05	9.791,71	2,7
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	364.178,05	9.791,71	2,7
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	364.178,05	9.791,71	2,7
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	11.126,48	0,00	0,0
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	11.126,48		0,0
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	27.956,67	25.625,25	91,7
511	Vlastiti izvori	197			-
5221	Višak prihoda	199	27.956,67	25.625,25	91,7

HIAS, INC.

Bilješke uz financijske izvještaje za 2025.

1. OPĆI PODACI O UDRUZI

Udruga HIAS, INC., Zagreb, Ulica Vjekoslava Klaića 24, OIB: 51666003926, upisana je:

- 24.08.2023. u registar stranih udruga Republike Hrvatske pod registarskim brojem 210017
- 02.01.2024. u registar neprofitnih organizacija Republike Hrvatske pod rednim brojem 0490954.

Cilj strane udruge HIAS, INC. je pružanje pomoći i usluge izbjeglicama, povratnicima, osobama bez državljanstva, tražiteljima azila i interno raseljenim osobama tijekom njihova tranzita i nakon što stignu na svoje odredište te pružanje pomoći takvim osobama pri integraciji i pri postanku državljanima drugih zemalja.

Djelatnosti strane udruge HIAS, INC. su:

- Prevencija nasilja i borba protiv rasne diskriminacije;
- Zaštita prava tražitelja azila i stranaca pod supsidijarnom zaštitom;
- Pružanje besplatne pravne pomoći;
- Pružanje međunarodne humanitarne pomoći;
- Pomoć i pružanje podrške tražiteljima azila;
- Pružanje psihosocijalne pomoći i
- Usluga organiziranog stanovanja.

Osoba ovlaštena za zastupanje u 2025. godini bila je:

- Emily Louise Russ
 - Voditelj ureda
 - Zastupa Udrugu od 16.04.2024.

Udruga na dan 31.12.2025. je imala jednog zaposlenika.

2. OSNOVE SASTAVLJANJA IZVJEŠTAJA

a) Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji Udruge pripremljeni su u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 01/15, 25/17, 96/18, 103/18, 134/22).

b) Osnove prikaza

Financijski izvještaji izraženi su sukladno konvenciji povijesnog troška.

c) Funkcionalna valuta i valuta prikazivanja

Financijski izvještaji izraženi su u eurima ("EUR"), koji su funkcionalna valuta Udruge.

3. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Značajne računovodstvene politike konzistentno su primijenjene na sva razdoblja prikazana u ovim financijskim izvještajima.

a) Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama pretvaraju se u funkcionalnu valutu na temelju tečaja važećeg na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze prevode se u funkcionalnu valutu po tečaju važećem na dan sastavljanja bilance.

Dobici ili gubici od plaćanja i naplata po takvim transakcijama te od svođenja monetarne imovine i obveza u funkcionalnu valutu uključuju se u račun dobiti i gubitka.

b) Dugotrajna materijalna imovina

Trošak nabave dugotrajne imovine uključuje sve troškove koji su direktno povezani s nabavkom te imovine.

Amortizacija dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine obračunava se linearnom metodom odnosno tako da se nabavna vrijednost amortizira u jednakim godišnjim iznosima tijekom predviđenog vijeka uporabe, primjenom propisanih godišnjih amortizacijskih stopa utvrđenih Uredbom o računovodstvu neprofitnih organizacija:

HIAS, INC.

Bilješke uz financijske izvještaje za 2025.

Red. br.	Naziv sredstva ili skupine sredstva	Vijek trajanja	Godišnja stopa (%)
1	2	3	4
I	GRAĐEVINSKI OBJEKTI		
1.	stambeni i poslovni objekti		
	od betona, metala, kamena i opeke	80	1,25
	od drveta i ostalog materijala	20	5
2.	ceste, željeznice i slični građevinski objekti	25	4
3.	ostali građevinski objekti	20	5
II	POSTROJENJA I OPREMA		
1.	Uredska oprema i namještaj		
	računala i računalna oprema	4	25
	uredski namještaj	8	12,5
	ostala uredska oprema	5	20
2.	Komunikacijska oprema	5	20
	komunikacijski uređaji	5	20
	pokretni komunikacijski uređaji	2	50
3.	Oprema za održavanje i zaštitu	5	20
4.	Medicinska i laboratorijska oprema	5	20
5.	Instrumenti, uređaji i strojevi	8	12,5
	precizni i optički instrumenti	5	20
	mjerni i kontrolni uređaji mehanički	8	12,5
	mjerni i kontrolni uređaji elektronički	5	20
6.	Sportska i glazbena oprema	5	20
7.	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5	20
III	PRIJEVOZNA SREDSTVA		
1.	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	8	12,5
	osobni automobili i vozila hitne pomoći	5	20
2.	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	8	12,5
3.	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	8	12,5
	brodovi veći od 1000 brt	20	5
4.	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	10	10
IV	KNJIGE		
	Knjige u knjižnicama	5	20
V	VIŠEGODIŠNJI NASADI I OSNOVNO STADO	5	20
VI	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA		
1.	Ulaganja u istraživanja rudnih bogatstva	10	10
2.	Ulaganja u računalne programe	4	25
VII	NEPROIZVEDENA NEMATERIJALNA IMOVINA		
	patenti, koncesije, licence, pravo korištenja tuđih sredstava, višegodišnji zakup i slično	prema trajanju iz ugovora	

c) Novac u banci i blagajni

Novac u banci i blagajni uključuje novac na eurskom i deviznom računu kod poslovne banke i novac u blagajni.

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici.

Devizna sredstva u bankama i blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan bilance.

Tečajne razlike s naslova usklađenja deviznih sredstava sa srednjim tečajem HNB-a evidentiraju se kao prihod, odnosno rashod tekućeg razdoblja.

d) Potraživanja

Potraživanja od kupaca, države, zaposlenih i drugih pravnih fizičkih osoba iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njihovoj vrijednosti.

Iznos potraživanja koji dospijeva u roku do godine dana prikazuje se kao kratkoročno potraživanje.

Potraživanja u stranoj valuti iskazuju se u hrvatskoj valuti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan evidentiranja potraživanja. Prilikom naplate potraživanja nastale tečajne razlike knjiže se u korist prihoda ili rashoda Društva, a na dan bilance sva otvorena potraživanja svode se na srednji tečaj HNB-a.

e) Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima iskazuju se početno po fer vrijednosti.

Obveze u stranoj valuti iskazuju se u hrvatskoj valuti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan evidentiranja obveze. Prilikom plaćanja obveze nastale tečajne razlike knjiže se u korist prihoda ili rashoda Društva, a na dan bilance sve otvorene obveze svode se na srednji tečaj HNB-a.

f) Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su stavke potraživanja ili obveza za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda odnosno rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili prihoda ili rashoda priznatih u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

g) Priznavanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja. Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati;
- nerekipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje;

HIAS, INC.

Bilješke uz financijske izvještaje za 2025.

- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti);
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja;
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju;
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

4. BILJEŠKE UZ BILANCU

IMOVINA

Nefinancijska imovina

Proizvedena dugotrajna imovina

Bilješka 1. Postrojenja i oprema

Postrojenja i oprema ukupne vrijednosti od 13.703,03 EUR (2024.: 22.901,86 EUR) se sastoji od uredske opreme.

Financijska imovina

Bilješka 2. Novac u banci i blagajni

Novac u banci i blagajni u iznosu od 16.178,23 EUR (2024.: 177.223,18 EUR) se odnosi na novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka u iznosu od 16.160,80 EUR i novca u blagajni u iznosu od 17,43 EUR.

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika za više plaćene poreze i ostalo

Bilješka 3. Potraživanja za naknade koje se refundiraju

Potraživanja za naknade koje se refundiraju se odnose na potraživanja za boravišne pristojbe i zdravstveno osiguranje u iznosu od 10.373,52 EUR (2024.: 247.793,77 EUR).

Bilješka 4. Potraživanja za predujmove

Potraživanja za predujmove iznose 450,00 EUR.

HIAS, INC.

Bilješke uz financijske izvještaje za 2025.

OBVEZE I VLASTITI IZVORI**Obveze za rashode****Bilješka 5. Obveze za zaposlene**

Obveze za zaposlene u ukupnom iznosu od 4.893,01 EUR (2024.: 39.069,21 EUR) se sastoji od obveza za neto plaće, poreza te doprinosa iz i na plaće.

Obveze za materijalne rashode**Bilješka 6. Obveze za materijalne rashode**

Obveze za materijalne rashode u iznosu od 394,81 EUR (2024.: 6.381,97 EUR) se odnose na naknade troškova radnicima u iznosu od 80,96 EUR (2024.: 1.287,11 EUR) i obveze prema dobavljačima u iznosu od 313,85 EUR (2024.: 5.094,86 EUR).

Obveze za kredite i zajmove**Bilješka 7. Obveze za zajmove iz inozemstva**

Obveze za zajmove iz inozemstva u iznosu od 9.791,71 EUR (2024.: 364.178,05 EUR) se odnose na obveze za pozajmice prema HIAS, INC. iz Sjedinjenih američkih država.

Bilješka 8. Višak prihoda

Višak prihoda nad rashodima iznosi 25.625,25 EUR (2024.: 27.956,67 EUR).

5. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA**PRIHODI****Prihodi od imovine****Bilješka 1. Prihodi od financijske imovine**

Prihodi od financijske imovine u iznosu od 0,26 EUR (2024.: 0,35 EUR) odnose se na prihode od kamata.

Prihodi od donacija**Bilješka 2.**

Prihode Udruge u iznosu od 257.590,48 EUR (2024.: 675.193,25 EUR) čine prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija u iznosu od 245.975,17 EUR (2024.: 645.436,21), ostalih pravnih osoba u iznosu od 5.180,65 EUR (2024.: 8.802,37 EUR) i prihode od građana i kućanstva u iznosu od 6.434,66 EUR (2024.: 20.954,67 EUR).

RASHODI**Bilješka 3. Rashodi za radnike**

Rashodi za radnike u ukupnom iznosu od 140.886,70 EUR (2024.: 416.717,92 EUR) se najvećim dijelom odnose na plaće za redovan rad u iznosu od 112.550,30 EUR (2024.: 342.663,11 EUR).

	2024.	2025.
Plaće za redovan rad	342.663,11	112.550,30
Plaće za prekovremeni rad	2.865,92	175,78
Ostali rashodi za radnike	24.949,49	9.831,65
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	46.239,40	18.328,97
Rashodi za radnike	416.717,92	140.886,70

Materijalni rashodi**Bilješka 4. Naknade troškova radnicima**

Naknade troškova radnicima u ukupnom iznosu od 3.086,26 EUR (2024.: 7.126,53 EUR) čine naknade troškova radnicima za službena putovanja u iznosu od 936,26 EUR (2024.: 6.601,53 EUR) i trošak za stručno usavršavanje radnika u iznosu od 2.150,00 EUR (2024.: 525,00 EUR).

Bilješka 5. Rashodi za usluge

	2024.	2025.
Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.177,63	12.583,32
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	554,99	50,00
Usluge promidžbe i informiranje	442,83	237,30
Zakupnine i najamnine	82.498,94	81.834,64
Intelektualne i osobe usluge	12.274,24	4.677,79
Ostale usluge	34.655,95	4.135,00
Rashodi za usluge	141.816,62	103.518,05

HIAS, INC.

Bilješke uz financijske izvještaje za 2025.

Bilješka 6. Rashodi za materijal i energiju

Rashodi za materijal i energiju u ukupnom iznosu od 658,39 EUR (2024.: 16.250,89 EUR) odnose se na uredski materijal u iznosu od 92,40 EUR (2024.: 4.893,65 EUR) i na sitan inventar u iznosu od 565,99 EUR (2024.: 11.357,24 EUR).

Bilješka 7. Ostali nespomenuti materijalni rashodi

Ostali nespomenuti materijalni rashodi u iznosu od 387,73 EUR (2024.: 1.674,13 EUR) odnose se na troškove reprezentacije u iznosu od 387,73 EUR (2024.: 1.415,63 EUR).

Bilješka 8. Rashodi amortizacije

Rashodi amortizacije Udruge iznose 7.015,34 EUR (2024.: 21.490,44 EUR).

Bilješka 9. Ostali financijski rashodi

Ostali financijski rashodi u iznosu od 1.629,93 EUR (2024.: 3.573,82 EUR) odnose se na bankarske usluge i iznosu od 743,03 EUR (2024.: 1.503,64 EUR), negativne tečajne razlike i valutne klauzule u iznosu od 886,79 EUR (2024.: 2.036,36 EUR) i zatezne kamate u iznosu od 0,11 EUR (2024.: 33,82 EUR).

Bilješke 10. Ostali rashodi

Rashodi neotpisane vrijednosti i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine iznose 2.739,76 EUR.

Bilješka 11. Višak prihoda

Manjak prihoda tekućeg razdoblja iznosi 2.331,42 EUR. Preneseni višak prihoda iz prethodnog razdoblja iznosi 27.956,67 EUR te će pokriti manjak prihoda iz tekućeg razdoblja u iznosu od 2.331,42 EUR. Višak prihoda za buduća razdoblja iznosi 25.625,25 EUR.

6. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROSUDBE

Neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Sustavi financijskog upravljanja i kontrola temelje se na pet međusobno povezanih komponenti unutarnjih kontrola, koje uključuju:

- kontrolno okruženje
- upravljanje rizicima
- kontrolne aktivnosti
- informacije i komunikacije
- praćenje i procjenu sustava.

Pod kontrolnim okruženjem podrazumijeva se osobni i profesionalni integritet te etične vrijednosti zakonskih zastupnika i zaposlenika, rukovođenje i stil upravljanja, određivanje misije, vizije i ciljeva neprofitne organizacije, organizacijska struktura, uključujući dodjelu ovlasti i odgovornosti te uspostavu odgovarajuće linije izvješćivanja, praksu upravljanja ljudskim potencijalima i kompetentnost zaposlenika.

Upravljanje rizicima cjelokupan je proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve neprofitne organizacije, te poduzimanja potrebnih radnji, posebice kroz promjenu sustava financijskog upravljanja i kontrola, a u svrhu smanjenja rizika.

Kontrolne aktivnosti temelje se na pisanim pravilima i načelima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva neprofitne organizacije smanjenjem rizika na prihvatljivu razinu. Kontrolne aktivnosti moraju biti prikladne i pravodobne, a troškovi njihove uspostave ne smiju premašivati prihvatljivu razinu.

Financijska izvješća i druga izvješća sadrže poslovne informacije koje omogućuju upravljanje i kontrolu poslovanja neprofitne organizacije. Informacije moraju biti odgovarajuće, ažurne, točne i dostupne radi učinkovite komunikacije na svim razinama neprofitne organizacije, izgradnje prikladnoga upravljačkog sustava informacija, s točno određenom ulogom svakoga zaposlenika uključenog u financijsko upravljanje i kontrole te dokumentiranja svih procesa i transakcija.

Praćenje sustava financijskog upravljanja i kontrola obavlja se u svrhu procjenjivanja njegova odgovarajućeg funkcioniranja i osiguranja njegova daljnjeg poboljšanja.

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom komponenata iz stavka 2. ovoga članka.

Ministar financija pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija utvrđuje način provođenja samoprocjene funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola neprofitnih organizacija uzimajući u obzir visinu prihoda, vrijednost imovine i pravni oblik neprofitne organizacije.

7. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Rad Udruge značajno se smanjio već u 2025. u usporedbi s 2024. godinom, prvenstveno zbog neizvjesnosti oko nastavka aktivnosti i nestabilnosti financiranja iz inozemstva, vlada i drugih humanitarnih organizacija.

Nakon datuma bilance, u siječnju 2026., Udruga više nema zaposlenika, jer su svi ugovori o radu raskinuti.

Nakon datuma bilance (31. prosinca 2025.), ali prije izdavanja ovog izvješća, Ministarstvo vanjskih poslova Sjedinjenih Američkih Država raskinulo je HIAS-ovu potporu Centru za podršku preseljenju (RSC) Austrija. Budući da HIAS, INC. u Hrvatskoj programski služi kao podured HIAS-ovog ureda u

HIAS, INC.

Bilješke uz financijske izvještaje za 2025.

Austriji, razumijemo da raskid ove potpore dovodi u sumnju mogućnost nastavka poslovanja na temelju načela neograničenosti poslovanja.

HIAS, INC. Hrvatska će zadržati svoju registraciju, ali će biti u mirovanju, jer do daljnjeg neće provoditi operacije ili financijske transakcije. Nemamo namjeru likvidirati HIAS, INC. u 12 mjeseci nakon datuma bilance.

Vjerujemo da je priprema ovih financijskih izvještaja na temelju načela neograničenosti poslovanja odgovarajuća.

26.06.2026.

pečat i potpis

